

LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

WORKSHOP BAHASA INGGRIS INTERAKTIF BAGI REMAJA

KARANG TARUNA DI DESA POLOWANGI KECAMATAN

PITURUH KABUPATEN PURWOREJO



Oleh:

ANDRIAN NURIZA JOHAN, S.S, M.Pd

DR. JUNAEDI SETIYONO, M.Pd

DR. SEMI SUKARNI, M.Pd

ABDUL NGAFIF, M.Pd.B.I

Dra. KADARYATI, M.Hum

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

2021

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Judul Program : Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna di Desa Polowangi Kecamatan Pituruh Kabupaten Purworejo
2. Nama Mitra Program : Karang Taruna Desa Polowangi Kecamatan Pituruh Kabupaten Purworejo
3. Ketua Tim Pengabdian :
a. Nama : Andrian Nuriza Johan, S.S, M.Pd
b. NIDN : 0606038503
c. Jab/Golongan : Asisten Ahli/III b
d. Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris
e. Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Purworejo
f. Bidang Keahlian : Pendidikan bahasa Inggris
g. Alamat Kantor : Jalan KH. A. Dahlan 6 Purworejo
4. Anggota Tim Pengabdian :
a. Jumlah Anggota : 4 orang Dosen
b. Nama Anggota I : Dr. Junaedi Setiyono, M. Pd. (NIDN. 0616126401)
c. Nama Anggota II : Dr. Semi Sukarni, M.Pd. (NIDN. 0624057001)
d. Nama Anggota III : Abdul Ngafif, M.Pd.B.I. (NIDN. 0602078404)
e. Nama Anggota IV : Dra. H. Kadaryati, M.Hum. (NIDN. 0601066401)
f. Mahasiswa yang terlibat : 2 orang Mahasiswa
5. Biaya : Rp 1.500.000,-

Purworejo, 26 April 2021



Ketua Tim Pengabdian,

Andrian Nuriza Johan, S.S, M.Pd
NIDN. 0606038503



KATA PENGANTAR

Perkembangan zaman yang semakin pesat menuntut sikap dan persiapan sumber daya manusianya agar mampu bersaing. Universitas Muhammadiyah Purworejo adalah Universitas yang fokus pada dunia pendidikan wajib ikut berkiprah dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Indonesia. Tujuan dari kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah untuk membantu remaja karang taruna untuk mengembangkan skill dalam menggunakan Bahasa Inggris. Untuk mencapai tujuan tersebut metode pengembangan skill adalah dengan melalui workshop. Sasaran Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah para remaja karang taruna di Desa Polowangi Kecamatan Pituruh Kabupaten Purworejo dengan jumlah populasi adalah 40 orang

Keberhasilan pengabdian kepada masyarakat ini juga tidak lepas dari bantuan dan kerjasama dengan berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini tim menyampaikan rasa terimakasih atas bantuan dan kerjasamanya. Semoga laporan pengabdian ini dapat bermanfaat bagi pembaca terutama bagi Universitas Muhammadiyah Purworejo.

Purworejo, 26 April 2021

Tim Pengabdian Kepada Masyarakat
Fakultas keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Purworejo

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Pengabdian	1
B. Masalah Pengabdian	2
BAB II SOLUSI DAN TARGET LUARAN	3
A. Solusi	3
B. Target Luaran	3
BAB III METODE PELAKSANAAN	4
BAB IV HASIL YANG DICAPAI	5
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	7
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Permasalahan

Karang Taruna adalah kata yang sering kita dengar dalam kehidupan sehari-hari. Banyak orang berasumsi bahwa karang taruna adalah sekumpulan anak muda yang terlibat dalam suatu kegiatan. Karang taruna adalah organisasi kepemudaan di Indonesia yang merupakan wadah pengembangan generasi muda nonpartisan, yang terutama bergerak di bidang sosial (Zulkarnaini dkk 2019:1). Sementara itu Wenti (2013:391) mendefinisikan karang taruna adalah suatu organisasi Kepemudaan yang ada di Indonesia dan merupakan sebuah wadah tempat pengembangan jiwa sosial generasi muda, Karang Taruna tumbuh atas kesadaran dan rasa tanggung jawab sosial dari masyarakat dan untuk masyarakat itu sendiri khususnya generasi muda yang ada di suatu wilayah desa, kelurahan atau komunitas sosial yang sederajat, terutama bergerak pada bidang–bidang kesejahteraan social. Mengingat organiasi ini sangat penting untuk mengembangkan potensi remaja atau pemuda, maka seyogyanya organisasi ini mendapat perhatian lebih dari berbagai pihak. Hal ini sejalan dengan pendapat Sawitri (2014:4) yang menyatakan Organisasi Karang Taruna ini seharusnya mendapatkan perhatian lebih dari masyarakat, pemerintah serta pihak-pihak yang terkait.

Pendahuluan

Remaja di era globalisasi ini baik secara sukarela maupun terpaksa perlu untuk belajar agar menguasai Bahasa Inggris. Demikian juga remaja yang tinggal di Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh, Kabupaten Purworejo (untuk selanjutnya saya sebut remaja Polowangi). Era globalisasi dengan ciri utama hegemoni teknologi informasi ini menjadikan penguasaan Bahasa Inggris menjadi suatu keniscayaan.

Belajar bahasa apa pun selalu diupayakan interaktif. Paling tidak ada interaksi yang baik antara guru dan siswanya, antara yang mengajari dan yang diajari, antara yang memfasilitasi dan difasilitasi. Selain siswa berniat untuk belajar dan guru bertekad untuk mengajar. Dalam Bahasa Indonesia ada dinamika mengenai padanan frasa teaching dan learning, ada kecenderungan untuk menghindari kata mengajar dan pengajaran. Dalam konteks ini saya sederhanakan: teaching adalah mengajar dan learning adalah belajar; frasa pengajaran bisa saling mengantikan dengan pembelajaran.

Persyaratan lain adalah bahan pelajaran diupayakan bermakna sehingga kegiatan belajar-mengajar (diharapkan) berlangsung dengan menyenangkan. Agar bahan atau materi bermakna, bahan tersebut sedikit banyak berkaitan dengan pembelajar dan pengajar. Apa pun materinya bila bermakna, atau erat kaitannya dengan kedua pihak, kegiatan belajar-mengajar akan berlangsung dengan baik dan (harapannya) tujuan pembelajaran akan tercapai.

Berkaitan dengan fakta-fakta di atas, maka perlu kiranya para remaja karang taruna untuk meningkatkan ketrampilan dalam menggunakan Bahasa Inggris. Maka untuk itulah, kami tertarik untuk mengadakan workshop Bahasa Inggris interaktif bagi remaja karang taruna.

B. Masalah Pengabdian

Berdasarkan pengamatan dan observasi pada pra kegiatan dapat diidentifikasi permasalahan sebagai berikut

- a. Strategi apa yang dapat dilakukan oleh para remaja karang taruna untuk bisa menggunakan Bahasa Inggris dengan interktif dan cepat.

BAB II

SOLUSI DAN TARGET LUARAN

A.Solusi

Permasalahan yang muncul adalah kurangnya keterampilan remaja karang taruna dalam menggunakan Bahasa Inggris .

Oleh karena itu, tim Pengabdian kepada Masyarakat Program Studi Pendidikan bahasa Inggris mencoba untuk menawarkan penyelesaian masalah tersebut dengan melaksanakan workshop Bahasa Inggris interaktif.

Workshop dan unjuk kerja menjadi sarana latihan dan praktek mengaplikasikan teori yang didapat di awal pertemuan. Dengan demikian diharapkan akan tercapai adanya peningkatan pemahaman dan ketrampilan para peserta dalam memahami dan menggunakan Bahasa Inggris.

B.Target Luaran

Tabel rencana Target Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1.	Peningkatan pemahaman peserta pelatihan	Ada
2.	Publikasi ilimiah di jurnal	Ada

BAB III

METODE PELAKSANAAN

A. Khalayak Sasaran

Sasaran kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah para remaja karang taruna desa Polowangi Kecamatan Pituruh Kabupaten Purworejo. Untuk itu harus dibantu dalam peningkatan sumber daya manusia-nya dalam hal ini pengajarnya. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Purworejo memiliki banyak trainer yang berkompeten yang tentunya bersedia membantu meningkatkan pemahaman dalam Bahasa Inggris

B. Metode Kegiatan

Metode pelaksanaan kegiatan ini adalah pelatihan intensif dengan perpaduan teori dan praktek serta diskusi dan unjuk kerja hasil workshop di akhir kegiatan.. Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini menekankan pada strategi memahami Bahasa Inggris dengan cepat.

C.Langkah-Langkah Kegiatan

Secara umum langkah-langkah kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini bisa dibagi dalam tiga tahap yakni Persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi.

Pada tahap Persiapan yang dilakukan adalah menganalisa masalah dan kebutuhan. Tim Pengabdian Kepada Masyarakat mencari data dan informasi dari kelompok masyarakat Pada tahap ini, tim mengidentifikasi masalah dan mencari upaya untuk membantu mengatasi masalah yang muncul.

Tahap kedua yaitu pelaksanaan terbagi menjadi beberapa sesi yaitu pembukaan, penyampaian teori dasar mengenai cara belajar Bahasa Inggris. Di tahap akhir mereka menunjukan hasil yang mereka dapat selama pelatihan dengan praktek langsung.

Selanjutnya sebagai tahap terakhir adalah evaluasi. Evaluasi ini dibagi menjadi 2 jenis yaitu dengan meminta umpan balik dari peserta melalui kuesioner yang dibagikan dan kedua adalah dengan melakukan evaluasi internal yang dilakukan tim Pengabdian Kepada Masyarakat. Hal ini bertujuan agar dapat terlihat peningkatan pemahaman peserta dan ketercapaian tujuan dari kegiatan ini.

BAB IV

HASIL YANG DICAPAI

Dalam rangka memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh remaja karang taruna , maka tim pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Purworejo mengadakan workshop tentang strategi menguasai Bahasa Inggris yang interaktif dan cepat yang dilaksanakan pada hari Selasa, 10 November 2020.



Gambar 1. Penyampaian Materi tentang Bahasa Inggris Interaktif

Kegiatan ini menekankan pada strategi belajar Bahasa Inggris yang interaktif. Berdasarkan kuesioner yang diberikan ke remaja karang taruna maka didapat hasil sebagai berikut.

Tabel 1 . Presentase Ketercapaian Workshop

Indikator Ketercapaian	Presentase Hasil	Kategori
Lebih Percaya Diri	80%	Baik
Memahami Materi	82%	Baik
Mempraktikkan Bahasa Inggris	77%	Baik

Berdasarkan tabel di atas , dapat disimpulkan bahwa ketiga indikator tersebut mempunyai kategori baik. Hal ini berarti bahwa kemampuan peserta dapat dikatakan

meningkat.

Dari ketiga persentase data diatas , didapatkan aspek mempraktikkan Bahasa Inggris yang paling kurang karena mengingat keterbatasan waktu pada pelatihan tersebut. Oleh karena itu, pengabdi menyarankan peserta untuk berlatih sesering mungkin.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Dari kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah dilakukan oleh Tim Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan dengan topik Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Berdasarkan hasil umpan balik dari peserta, didapatkan informasi bahwa kegiatan ini sangat relevan dengan kebutuhan remaja karang taruna di masa sekarang dan masa yang akan datang
2. Para peserta merasa mendapatkan wawasan yang lebih luas tentang cara strategi belajar Bahasa Inggris yang interaktif
3. Para peserta merasa mendapatkan peningkatan dalam hal menggunakan Bahasa Inggris

Saran

Beberapa saran dan masukan yang dapat diberikan yakni sebagai berikut:

1. Disarankan agar dapat mengaplikasikan strategi belajar Bahasa Inggris yang telah diberikan saat workshop.
2. Kegiatan pelatihan disarankan untuk terus terus menambah durasi waktu pengabdian sehingga peserta bisa melakukan praktik menggunakan Bahasa Inggris lebih lama.

Lampiran:

Surat permintaan dari kepala desa

Surat tugas

Materi penyuluhan

Daftar hadir peserta

Foto kegiatan



PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
KECAMATAN PITURUH
KEPALA DESA POLOWANGI
Rt 01 Rw 01 Desa Polowangi Kec Pituruh

Polowangi, 9 Maret 2021

No : 005 / 28 / 2021
Lampiran :
Hal : **Permohonan Workshop
Bahasa Inggris Interaktif**

Yth. Ketua Lembaga Bahasa
Univ. Muhammadiyah Purworejo
Di tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Berdasarkan program kerja Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh, Kabupaten Purworejo dalam bidang pemberdayaan masyarakat, kami akan menyelenggarakan penyuluhan Pelatihan Bahasa Inggris bersama ini kami memberitahukan bahwa acara akan berlangsung pada :

hari	: Jumat
tanggal	: 19 Maret 2021
waktu	: 13.30 WIB s.d. selesai
tempat	: Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh, Kabupaten Purworejo

Maka kami selaku panitia penyelenggara, memohon kesediaan bapak untuk memfasilitasi kegiatan tersebut. Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan terkabulkannya permohonan ini, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh





LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

Alamat : Jalan K.H.A. Dahlan No. 3 Telepon/Fax. (0275) 321494

Purworejo 54111

SURAT TUGAS

Nomor : 044/LPPM.UMP/III/2021

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Purworejo memberi tugas kepada :

Nama : Andrian Nuriza Johan, S.S, M.Pd.
NIDN : 0606038503
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
Bentuk Tugas : Menjadi Pembicara atau Narasumber dalam Kegiatan Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna
Hari/tgl : Jumat, 19 Maret 2021
Waktu : 13.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Puturuh, Kabupaten Purworejo

Harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas segera menyampaikan laporan, paling lambat 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan.

Yang diberi Tugas

Andrian Nuriza Johan, S.S, M.Pd.
NIDN. 0606038503

Purworejo, 15 Maret 2021

Yang Memberi Tugas
Kepala LPPM UMP



Dr. Sriyono, M.Pd.
NIDN. 0613027102

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugas
Mengetahui,



Agus Suparmi S.P



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

Alamat : Jalan K.H.A. Dahlan No. 3 Telepon/Fax. (0275) 321494

Purworejo 54111

SURAT TUGAS

Nomor : 044/LPPM.UMP/III/2021

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Purworejo memberi tugas kepada :

nama : Dra. Hj. Kadaryati, M.Hum.
NIDN : 0601066401
Jabatan Akademik : Lektor
Bentuk Tugas : Menjadi Pembicara atau Narasumber dalam Kegiatan Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna
Hari/tgl : Jumat, 19 Maret 2021
Waktu : 13.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Puturuh, Kabupaten Purworejo

Harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah melaksanakan tugas agar menyampaikan laporan.

Yang diberi Tugas

Dra. Hj. Kadaryati, M.Hum.
NIDN. 0601066401

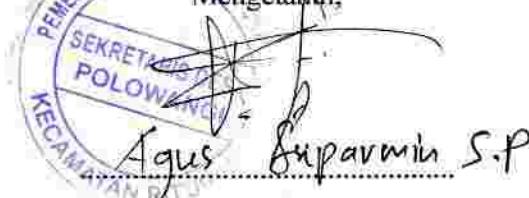
Purworejo, 15 Maret 2021

Yang Memberi Tugas
Kepala LPPM UMP



Dr. Sriyono, M.Pd.
NIDN. 0613027102

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugas
Mengetahui,





LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

Alamat : Jalan K.H.A. Dahlan No. 3 Telepon/Fax. (0275) 321494

Purworejo 54111

SURAT TUGAS

Nomor : 044/LPPM.UMP/III/2021

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Purworejo memberi tugas kepada :

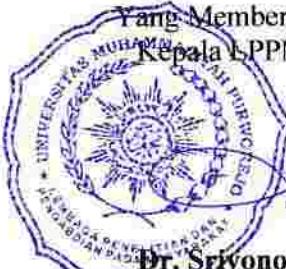
Nama : Dr. Semi Sukarni, M.Pd.
NIDN : 0624057001
Jabatan Akademik : Lektor
Bentuk Tugas : Menjadi Pembicara atau Narasumber dalam Kegiatan Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna
Hari/tgl : Jumat, 19 Maret 2021
Waktu : 13.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Puturuh, Kabupaten Purworejo

Harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas segera menyampaikan laporan, paling lambat 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan.

Yang diberi Tugas


Dr. Semi Sukarni, M.Pd.
NIDN. 0624057001

Purworejo, 15 Maret 2021


Yang Memberi Tugas
Kepala LPPM UMP

Dr. Sriyono, M.Pd.
NIDN. 0613027102

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugas
Mengetahui.





LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

Alamat : Jalan K.H.A. Dahlan No. 3 Telepon/Fax. (0275) 321494

Purworejo 54111

SURAT TUGAS

Nomor : 044/LPPM.UMP/III/2021

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Purworejo memberi tugas kepada :

Nama : Abdul Ngafif, M.Pd.B.I.
NIDN : 0602078404
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
Bentuk Tugas : Menjadi Pembicara atau Narasumber dalam Kegiatan Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna
Hari/tgl : Jumat, 19 Maret 2021
Waktu : 13.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Puturuh, Kabupaten Purworejo

Harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas segera menyampaikan laporan, paling lambat 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan.

Yang diberi Tugas

Abdul Ngafif, M.Pd. B.I.
NIDN. 0602078404

Purworejo, 15 Maret 2021

Yang Memberi Tugas
Kepala LPPM UMP



Dr. Sriyono, M.Pd.
NIDN. 0613027102

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugas
Mengetahui,





LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOREJO

Alamat : Jalan K.H.A. Dahlan No. 3 Telepon/Fax. (0275) 321494

Purworejo 54111

SURAT TUGAS

Nomor : 044/LPPM.UMP/III/2021

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Purworejo memberi tugas kepada :

Nama : Dr. Junaedi Setiyono, M. Pd.
NIDN : 0616126401
Jabatan Akademik : Lektor
Bentuk Tugas : Menjadi Pembicara atau Narasumber dalam Kegiatan Workshop Bahasa Inggris Interaktif bagi Remaja Karang Taruna
Hari/tgl : Jumat, 19 Maret 2021
Waktu : 13.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Puturuh, Kabupaten Purworejo

Harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas segera menyampaikan laporan, paling lambat 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan.

Yang diberi Tugas



Dr. Junaedi Setiyono, M. Pd.
NIDN. 0616126401

Purworejo, 15 Maret 2021

Yang Memberi Tugas
Kepala LPPM UMP



Dr. Sriyono, M.Pd.
NIDN. 0613027102

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugas
Mengetahui,



Agus Suparmin S.P

LEARNING VOCABULARY

(BELAJAR KOSAKATA)

OLEH

ANDRIAN NURIZA JOHAN

LEMBAGA BAHASA UM PURWOREJO

-
1. Alasan Mengapa penting
 2. Tips Mudah Belajar Kosakata

I. ALASAN MENGAPA PENTING

- Peran kosakata sangat penting dalam pembelajaran bahasa khususnya Bahasa Inggris.
- Akan tetapi, pembelajaran kosakata kadang tidak menjadi prioritas dalam pembelajaran bahasa.
- Karena kosakata tidak menjadi prioritas, maka seseorang akan memiliki kosakata yang terbatas.

-
- Keterbatasan kosakata yang dimiliki seseorang akan mengakibatkan seseorang tersebut kesulitan menyampaikan gagasan.
 - Kesulitan menyampaikan gagasan bisa menimbulkan hambatan dalam proses berkomunikasi.
 - Dengan demikian, jika seseorang belajar Bahasa Inggris untuk berkomunikasi, maka dia perlu mempelajari kosakata yang memadai.

2. TIPS MUDAH BELAJAR KOSAKATA

Menurut Kevin Avery, seorang pengajar Bahasa Inggris di British Council, ada 6 tips mudah belajar kosakata.

1. Baca, Baca, dan Baca
2. Gunakan Kamus
3. Buat Kamus Sendiri
4. Pelajari Satu Kata Tiap Hari
5. Gunakan Permainan
6. Terlibatlah Percakapan

Terima Kasih

Strategi Pembelajaran Kosakata Bahasa Inggris

(English Vocabulary Learning Strategies)

Oleh
Dra. Kadaryati, M.Hum

Berdasarkan taksonomi Schmitt (1997), terdapat dua kelompok strategi belajar yang meliputi

- I. Strategi Penemuan (Discovery)
2. Strategi Penguatan (Consolidation)



I. **Strategi Penemuan**

Strategi ini mempunya dua tipe strategi yang mencakup:

- ❖ **Strategi Determinasi**

Strategi determinasi merupakan strategi belajar perorangan yang tidak melibatkan orang lain.

- ❖ **Strategi Sosial**

Strategi sosial merupakan strategi belajar yang melibatkan interaksi dengan orang lain.



2. Strategi Penguatan

Strategi ini mencakup:

- ❖ **Strategi Kognitif**

Strategi kognitif merupakan pengulangan-pengulangan dalam mengucapakan sebuah kata

- ❖ **Strategi Memori**

Strategi memori ini berkaitan dengan menghubungkan kata-kata baru dengan pengetahuan yang sudah dimiliki sebelumnya.

- ❖ **Strategi Sosial**

Contoh strategi sosial adalah melalui kerja kelompok.



TECHNIQUES OF PUBLIC SPEAKING

Dr. Semi Sukarni M.Pd.

Universitas Muhammadiyah Purworejo

What are the components of a successful speech?

Physical

- body language
- environment that you choose to give your presentation in.
- It tells listeners how confident you are about the topic

Visual

- pictures,
- charts and graphs,
- PowerPoint slides—
- any visual element that reinforces your speech

The story

- the core of your speech.
- both the words you say and their emotional content—so it determines your physical and visual communication



A large, vibrant pink rose flower serves as the background for the entire slide. The petals are layered and overlap, creating a soft, organic texture. The colors range from deep magenta at the center to lighter shades towards the edges.

Be Confident!

Learn Key English
Phrases for
Speeches

Practice,
Practice, Practice

6 Techniques to
Achieve Public
Speaking Perfection
in English

Prepare Tools if
Needed

Incorporate
Pauses and
Stresses

Pay attention to
non verbal
aspects

Learn Key English Phrases for Speeches

- Phrases to warm up and thank your listeners

- Thank you all for being here today.
- I'm happy to see you all today.
- It's my honor that you are joining me for this presentation.

- Introduce your topic or the reason for your speech

- Let me begin with...
- I'd like to start by telling you about...
- Today I am going to present...

Interact with the audience

- Before I move on, does anyone have any questions?
- I'd like to pause now and give you an opportunity to respond.
- Please feel free to raise your hand if you have a question at any point during my talk.

Close the presentation

Do not forget to thank the audience again before finishing your speech. Use one of the following expressions:

- Thank you all for your time and attention.
- With that, I want to wrap up (end) my presentation. Thank you for listening.
- I'd like to end my presentation here. Thanks for coming and if you have any more questions, I'd be happy to answer them afterward.

Prepare Tools if Needed

- Presentation slides to display images or cue cards that contain the points that you will discuss.
- Keep in mind that this tool is only a support.
- Don't write too many words in the slides of your presentation (so that the audience's focus listening to your presentation)

. Pay attention to non verbal aspects

- The volume of your voice
- Intonation
- Tempo
- Your eye contact with the audience
- The standing position.
- Practice in the mirror so you can see yourself while doing public speaking or record your practice as material for self-evaluation.

Incorporate Pauses and Stresses

- Make more of an impression by pausing than speaking. The stops provide breaks within your talk and give the audience time to process your ideas.
- Try to pause - after key words and critical ideas
- During transitions from one segment of your speech to another
- After noting something on a chart, graph or other visual

Practice, Practice, Practice!

- The best way to improve your English public speaking is **to practice giving speeches in English in public**
- Before going to the public, you should also practice at home.
- If you are going to give a presentation, do it as many times as you can at home, in front of the mirror or a camera. Watch yourself in action or re-watch your speech afterward.

Be Confident!

- Now is your time to perform!
- You have mastered your material well, have practiced many times, but still feel nervous just before performing.
- **Don't worry**, because this is **normal**.
- Try to relax by taking a deep breath and then exhaling.
- When you are in front of many people, the main key is to **believe in your own abilities!**
- You've prepared everything, so what else should you be afraid of? **Everything will go well!**

Survival Listening: Kemampuan Dasar Berkommunikasi

Pengabdian kepada Masyarakat Prodi PBI UM Purworejo

Di Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh

19 Maret 2021

Abdul Ngafif, M.Pd.B.I.

Purworejo, 2 Juli 1984

HP: 087732848232

Interest:

English Language Education and IT

Specialized skill:

listening, data analysis, web content developer

System developed:

umppbi.com, direct test system 1.0



MENGAPA LISTENING ITU PENTING?

No Listening → No Speaking

No Speaking → No Oral Communication

No oral communication → Abnormal Communication

Basic Survival Listening

Introduction

Introducing others

Asking for ways/place

Going to public places

Introduction



Hi, there! I'm Mrs. Menik and this is my son.

Hai, saya Bu Menik dan ini anak laki-laki saya.

ASKING FOR WAYS/PLACES

Digunakan bila Anda akan menuju suatu tempat/lokasi

Basic vocabularies:

Go straight on

Jalan terus/lurus

First left

Belok kiri di tikungan pertama

Walk/go past

Lewati

Next to

Di sebelahnya

Basic vocabularies (continue):

On the right/left

Di sebelah kanan/kiri

Roundabout

Bundaran

Opposite

Sebrangnya

Turn left/right

Belok kiri/kanan

Intersection

Perempatan

T-Junction

Pertigaan

hospital



police station

supermarket

bus station

book shop



King's Road

cinema

theatre

King's Road

café

Italian restaurant

underground station

shop

Green Street

post office

library

Bond Street

Green Street

museum

factory



YOU ARE HERE



Going to Public Places (cinema)

Basic vocabularies :

Genre of film

Action, science fiction,
romantic, horror

Time

12 o'clock, half past two,
7.30 pm, evening



NOW SHOWING

12th—18th June



Mr and Mrs Jones

3:00 p.m. / 7:10 p.m.

They look normal, but this couple have a secret...



War Games

2:45 p.m. / 6:00 p.m.

His country is under attack and millions could die...



Robot 2075

1:00 p.m. / 4:15 p.m. / 9:25 p.m.

In the year 2075, robots have taken over the world...



King Robert V

3:30 p.m. / 9:10 p.m.

250 years ago his country needed a leader...



Midnight Moon

12:00 p.m. / 2:30 p.m. / 7:30 p.m.

Blood-sucking vampires to make you scream...



Romantic comedy

Forever

4:45 p.m. / 8:30 p.m.

Can love last forever? Sarah will soon find out...



How many films exist in that theatre?

6 films

How many films exists in 3D?

2 films

What are the title of the films belongs to action film?

Mr and Mrs Jones ; War Games

Which film are Mario and Tamara going to see?

Midnight Moon

What time does the film they want to see start?

7.30 PM

What time are Mario and Tamara going to meet?

7.00 PM

SOURCES

Youtube.com – Trip English with Menik

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/elementary-a2-listening>

A

ALWAYS

L

LISTEN

F

FIRST



*Thank you
for Listening!*

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

Junaedi Setiyono

FKIP Universitas Muhammadiyah Purworejo

2021

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- INTERACTIVE means involving communication between people.
- THE PHILOSOPHY OF INTERACTIVE LANGUAGE TEACHING:
- Teachers as a facilitator who foster an environment suitable for learning (*Wilga M. Rivers*)
- SOME PRINCIPLES OF INTERACTIVE LANGUAGE TEACHING:
 - involve facilitator and learners
 - encourage and expect learners to participate
 - use questions to stimulate the discussion, emphasizing the value of answers
 - give participants hands-on experience
 - use teaching aids to gain and retain attention

No : 005 / 28 / 2021
Lampiran : -
Hai : **Permohonan Workshop
Bahasa Inggris Interaktif**

Yth. Ketua Lembaga Bahasa
Univ. Muhammadiyah Purworejo
Di tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Berdasarkan program kerja Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh, Kabupaten Purworejo dalam bidang pemerserdayaan masyarakat, kami akan menyelenggarakan penyuluhan Pelatihan Bahasa Inggris bersama ini. Kami memberitahukan bahwa acara akan berlangsung pada :

hari	Jumat
tanggal	19 Maret 2021
waktu	13.30 WIB s.d selesai
tempat	Gedung Serba Guna Desa Polowangi, Kecamatan Pituruh, Kabupaten Purworejo

Maka kami selaku panitia penyelenggara, memohon kesedianan bapak untuk memfasilitasi kegiatan tersebut. Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan terkabulkannya permohonan ini, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- WORKSHOP
- *(a meeting of people to discuss and/or perform practical work in a subject or activity)*
- I am attending an English workshop at Gedung Serbaguna Balai Desa Polowangi.
- a drama/poetry/training workshop
- The local council runs a stress-management workshop.
- a workshop session/production

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- INTERACTIVE
- *(involving communication between people)*
- We can hold an interactive workshop at Gedung Serbaguna Desa Polowangi.
- interactive teaching methods

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- **FACILITATE**
- *(to make possible or easier)*
- The Team facilitates the teenagers of Polowangi village learning English interactively.
- The new ramp will facilitate the entry of wheelchairs.
- The current structure does not facilitate efficient work flow.

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- PROGRAMME
- *(a plan of activities to be done or things to be achieved)*
- The village head has a programme to hold an interactive English learning at the Gedung Serbaguna Desa Polowangi.
- The school offers an exciting and varied programme of social events.
- The rail system is to put twenty million pounds into its modernisation programme.
- I'm running three mornings a week - it's all part of my fitness programme.

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- UNIVERSITY
- (*a college or collection of colleges at which people study for a degree*)
- The village secretary of Polowangi is an alumnus of Purworejo Muhammadiyah University.
- Which university did you go to /were you at (= did you study at) ?
- She teaches at the University of Connecticut.
- a university campus/course/lecturer

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi, Pituruh, Purworejo

- MARCH
- (*the third month of the year, after February and before April*)
- We hold an interactive English learning on the nineteenth of March.
- My birthday is on the eleventh of March/March the eleventh/ MAINLY US March eleventh.
- He retired last March/is retiring next March.
- The meeting will be one day in/during March.
- It has been one of the wettest Marches for several years.

Workshop Pembelajaran Bahasa Inggris Interaktif untuk Remaja Desa Polowangi,
Pituruh, Purworejo

• *Matur nuwun kawigatosanipun*

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
WORKSHOP BAHASA INGGRIS INTERAKTIF BAGI REMAJA KARANG TARUNA
DI DESA POLOWANGI, PITURUH, PURWOREJO
JUMAT, 5 SYAKBAN 1442/ 19 MARET 2021

No	Nama	Alamat	Tanda tangan
1	Wahyu Kurniawan	Polowangi	1 ✓
2	Sugeng Darmawan	— II —	2 ✓
3	Oki Luvianto	— II —	3 ✓
4	Muhammad Iqbal Rosyidya	— II —	4 ✓
5	Arya Irfan Prasetya	— II —	5 ✓
6	Hadyan Pratama	— II —	6 ✓
7	Fajar Hidayat	— II —	7 ✓
8	Rizky Julian R.	— II —	8 ✓
9	Yuliana Nurhayati	— II —	9 ✓
10	Meylani Faridatu A.	— II —	10 ✓
11	Sherly Putri Amelia		11 ✓
12	Vivi Audia Yatiyo		12 ✓
13	Zelvya Emikasari	— II —	13 ✓
14	SRI Lestari	— II —	14 ✓
15	Anisa Mur H		15 ✓
16	Alissa Yuliana		16 ✓
17	Fransisca Fenny F		17 ✓
18	Eka Rini Rubiyanti	— II —	18 ✓
19	Wahyu S		19 ✓
20	Ferdi T		20 ✓
21	Ananta Khalif		21 ✓
22	Dea Dwil Saputri		22 ✓
23	Zahmi Kartika R		23 ✓
24	Anggun N		24 ✓
25	Ienanings E		25 ✓
26	Tutut		26 ✓
27	Ciwatuwuk		27 ✓
28	Fia Triswanti		28 ✓
29	Nurwindia y.s		29 ✓
30	Infan		30 ✓

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PELATIHAN KOMPUTER (PROGRAM WORD, EXCEL, DAN POWERPOINT)
DI DESA POLOWANGI, PITURUH, PURWOREJO
SELASA, 25 RABIUL AWAL 1442/ 10 NOVEMBER 2020

No	Nama	Alamat	Tanda tangan
31	Rama Yusuf Satria	PoloWangi	31
32	Ibham Fazlurrahman	PoloWangi	32
33	Niken Hendewi P.	PoloWangi	33
34			34
35			35
36			36
37			37
38			38
39			39
40			40
41			41
42			42
43			43
44			44
45			45
46			46
47			47
48			48
49			49
50			50
51			51
52			52
53			53
54			54
55			55
56			56
57			57
58			58
59			59
60			60

Foto Kegiatan

